



COLÓQUIO DA LINHA  
DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES,  
TRABALHO DOCENTE,  
TEORIAS E PRÁTICAS  
EDUCACIONAIS

EDUCAÇÃO  
E EMANCIPAÇÃO  
NA AMAZÔNIA

FORMAÇÃO E TRABALHO DOCENTE  
NUMA PERSPECTIVA CRÍTICO-EMANCIPADORA

24 e 25 NOV

AUDITÓRIO DO  
BLOCO B - ICED

## IV COLÓQUIO DA LINHA FORMAÇÃO DE PROFESSORES, TRABALHO DOCENTE, TEORIAS E PRÁTICAS EDUCACIONAIS

24 e 25 de novembro de 2022

**TEMÁTICA:** EDUCAÇÃO E EMANCIPAÇÃO NA AMAZÔNIA – FORMAÇÃO E  
TRABALHO DOCENTE EM UMA PERSPECTIVA CONTRA-HEGEMÔNICA

### ORIENTAÇÕES GERAIS PARA AS APRESENTAÇÕES DE TRABALHOS

1. Todos os trabalhos do colóquio serão apresentados no dia **25 de novembro de 2022, sexta-feira**, no horário de **8h30 às 10h30**.
2. Consulte documento no site com o cronograma e o local das apresentações dos trabalhos.
3. Cada sessão terá um(a) coordenador (a) e um membro da secretaria do Colóquio.
4. As salas serão abertas com 30 minutos de antecedência do início das atividades. Pedimos que os (as) autores(as) organizem-se para chegada com antecedência mínima de 15 minutos ao local indicado para a apresentação.
5. Pedimos ao (à) coordenador (a), que ao iniciar os trabalhos da sessão, dê as boas-vindas aos autores (as) e participantes, em nome da coordenação do Colóquio, da coordenação da Linha de Formação de Professores, Trabalhos Docente, Teorias e Práticas Educacionais e da coordenação do PPGED/UFGA, bem como os (as) convidem para as atividades do dia 25/11, no horário da tarde.
6. Terceiros não podem apresentar trabalho na ausência dos(as) autores(as) e/ou coautores(as).
7. Cada apresentação oral terá a duração máxima **de 15 minutos** e o tempo final, após as apresentações, será dedicado ao diálogo com e entre os (as) autores dos trabalhos.
8. O (A) coordenador (a) deve controlar o tempo estabelecido para as apresentações, de modo a encerrar os trabalhos da sessão às 10h30, impreterivelmente, para que todos(as) possam participar da mesa redonda que iniciará as 10h30, no Auditório B do ICED.
9. O(A) coordenador(a) e os(as) apresentadores(as) de trabalho (autores e coautores) devem assinar lista de realização da atividade para fins de emissão de certificado.
10. Haverá lista de frequência por sessão para as pessoas que forem assistir às apresentações dos trabalhos.
11. Caso o(a) apresentador/a de trabalho opte por utilizar slides na apresentação, deve levar o arquivo em um pen-drive ou em outro local de fácil acesso.

REALIZAÇÃO:



APOIO:



12. Recomenda-se que as coordenações solicitem aos autores(as) e coautores(as) que as apresentações sejam antecipadamente gravadas no computador da sala para evitar perda de tempo.
13. Cada sala contará com um membro da secretaria do colóquio, que será responsável por: a) permitir a entrada dos participantes; b) acompanhar e apoiar o(a) coordenador(a) nos trabalhos da sessão e c) administrar as listas de frequência.

Bom trabalho para todos(as) nós!

REALIZAÇÃO:



APOIO:

